

## Stellenausschreibung

Als Körperschaft des öffentlichen Rechts in Selbstverwaltung der Zahnärzte obliegt der **KZV Nordrhein** insbesondere die Sicherstellung der zahnärztlichen Versorgung der Einwohner im Bereich Nordrhein sowie der Auftrag, den Krankenkassen und den Verbänden gegenüber die Gewähr dafür zu übernehmen, dass die vertragszahnärztliche Versorgung den gesetzlichen und vertraglichen Erfordernissen entspricht. Ein weiterer arbeitstechnischer Schwerpunkt der KZV Nordrhein liegt in der Prüfung und Durchführung des Abrechnungsverfahrens erbrachter zahnärztlicher Leistungen der nordrheinischen Vertragszahnärzte mit den Krankenkassen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit mit 20 Stunden pro Woche einen

### **Mitarbeiter (w/m/d) (IV242)**

für unsere Abteilung Innere Verwaltung im Bereich Expedition.

#### **Ihr neues Aufgabenfeld – herausfordernd und innovativ**

- Scanarbeiten
- Verschlagwortung der zu archivierenden Unterlagen
- Unterstützung im laufenden Betrieb der Expeditionsarbeiten

#### **Ihre Qualifikationen – kompetent und zuverlässig**

- eine abgeschlossene (kaufmännische) Ausbildung
- gute Umgangsformen, verbindliches Auftreten
- gute PC-Anwenderkenntnisse (Kenntnisse der aktuellen Versionen von Word und Excel sind wünschenswert)
- sichere Kenntnisse der deutschen Sprache und Rechtschreibung
- Belastbarkeit, Teamfähigkeit, Engagement, Zuverlässigkeit, Diskretion und selbstständige Arbeitsweise

#### **Wir bieten – Sicherheit und langfristige Perspektive**

- ein unbefristetes und sicheres Beschäftigungsverhältnis mit einer leistungsgerechten Vergütung
- 13. Monatsgehalt, vermögenswirksame Leistungen, 30 Tage Urlaub
- Gleitzeit mit flexiblen Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie z.B. Kinderbetreuungszuschuss
- Gesundheitsmanagement z.B. betriebliche Zahnzusatzversicherung
- hauseigene Kantine
- Betriebliche Altersversorgung
- eine gründliche und strukturierte Einarbeitung durch ein hilfsbereites und nettes Team wie auch regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Bitte senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung (Anschreiben, tab. Lebenslauf, Zeugniskopien, Gehaltswunsch) unter Angabe der Kennziffer IV242 **bis zum 01.10.2021 bei uns eintreffend** an unsere E-Mail-Adresse „[bewerbung@kzvr.de](mailto:bewerbung@kzvr.de)“ bitte möglichst im PDF-Format.



Kassenzahnärztliche  
Vereinigung | Nordrhein

40181 Düsseldorf

Telefon: (02 11) 96 84 - 0